

EVALUACIÓN CUALITATIVA FINAL POAIV 2024

* Obligatorio

INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD TERRITORIAL CERTIFICADA

1. Seleccione la ETC a la que pertenece *

Archipiélago de San Andrés, Providencia y... ▾

2. Describa de manera general las particularidades de la gestión adelantada, durante la vigencia 2024 por el Equipo Interdisciplinario de la ETC, en materia de inspección, vigilancia y control *

Para un análisis integral y exhaustivo de la situación general del sector educativo del departamento archipiélago, cada miembro presentó los diagnósticos específicos de su área, abordando temas clave como la cobertura educativa, el estado de la infraestructura, los programas de apoyo estudiantil, transporte y alimentación escolar, jornada única, educación inicial, gestión financiera formación docente y las políticas de convivencia escolar etc. A partir de la información recopilada y el consenso alcanzado en el equipo, se trabajó en la formulación del Plan Operativo Anual Integrado del POAIV 2024, priorizando estrategias que respondan a las necesidades identificadas. En la construcción del plan, se dio especial atención a los lineamientos y metas establecidos en el Plan de Desarrollo del departamento. Esto incluyó un análisis detallado de indicadores fundamentales, como el presupuesto asignado, la ampliación de la cobertura en educación inicial y básica, el fortalecimiento de los programas de jornada escolar única y la prestación de servicios educativos de calidad, enfocados en mejorar el desempeño académico de los estudiantes y promover la equidad entre los estudiantes.

Se tuvo en cuenta, acciones específicas para fortalecer la convivencia escolar mediante campañas de sensibilización y programas de formación para docentes y estudiantes, promoviendo entornos seguros y respetuosos.

En cuanto a infraestructura, se resaltó la necesidad de continuar con inspecciones periódicas, involucrando a profesionales especializados para garantizar la mejora de las infraestructuras educativas para que las condiciones físicas de las instituciones sean óptimas por cuanto se encuentran un poco deterioradas por falta de mantenimiento continuo.

Se analizó, la ampliación de cobertura en el nivel de preescolar con la apertura de 3 aulas nuevas y la incorporación de sus docentes correspondientes. En cobertura a nivel general se tuvo deserción en un 3.0% la implementación de programas integrales de educación integral y el diseño de actividades pedagógicas que promuevan el desarrollo integral en niños. Asimismo, se fortaleció programas con la conformación de un equipo de apoyo psicopedagógico, socioemocional y de acompañamiento a estudiantes en riesgo de abandono escolar, garantizando que reciban la atención necesaria para continuar su formación y asesoría continua para el adecuado manejo del presupuesto de las instituciones educativas etc.

El comité trabajó de manera muy articulada y proactiva para cumplir con los objetivos establecidos en el POAIV 2024. Este esfuerzo busca no solo atender las áreas críticas del sistema educativo, sino también impulsar cambios sostenibles que beneficien a toda la comunidad educativa de nuestro departamento.

No revele nunca su contraseña. [Notificar abuso](#)



Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíes se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes, incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des tu contraseña.

Microsoft Forms | Encuestas, cuestionarios y sondeos con tecnología de inteligencia artificial [Crear mi propio formulario](#)

El propietario de este formulario no ha proporcionado una declaración de privacidad sobre cómo utilizarán los datos de tus respuestas. No proporciones información personal o confidencial. | [Términos de uso](#)

EVALUACIÓN CUALITATIVA FINAL POAIV 2024

* Obligatorio

BALANCE DETALLADO DE LAS ACTIVIDADES PRIORIZADAS

Presentar un balance detallado de las estrategias implementadas por la ETC para dar cumplimiento a cada una de las tres (3) **ACTIVIDADES PRIORIZADAS** por el Ministerio de Educación Nacional para ser desarrolladas durante la vigencia 2024. Este balance debe incluir los logros obtenidos y oportunidades de mejora.

3. BALANCE ACTIVIDAD PRIORIZADA 1:

Ejercer control sobre la oferta de servicios educativos en modalidad virtual en los niveles en que esta no se encuentra autorizada.

*

Actualmente, en nuestra jurisdicción, no tenemos instituciones que implementen programas educativos en modalidad virtual, pero si hemos identificado casos significativos de estudiantes que desertan para matricularse en instituciones educativas en otras ciudades bajo la modalidad virtual. Sin embargo, estamos muy atentos a cualquier situación que pueda surgir y dispuestos a actuar conforme a las normativas establecidas para garantizar el cumplimiento de las disposiciones educativas vigentes, porque hemos venido perdiendo estudiantes en nuestras instituciones de modalidad presencial y/o regular.

4. **BALANCE DE LA ACTIVIDAD PRIORIZADA 2:**

Apoyar la resignificación de los programas de ampliación y de optimización de la jornada escolar como factor determinante para el mejoramiento de la calidad en los EE oficiales.

*

Se logró la ampliación de la atención de la Jornada única en los grados de pre jardín en la Institución Técnico Industrial sede urbana, grado Jardín en la Institución Educativa Brooks Hill y Transición en la Institución Educativa Natania.

También se avanzó en el fortalecimiento de las expresiones artísticas y culturales, teniendo en cuenta los ejes movilizados de la jornada única.

Hubo un aumento en la coherencia en el que hacer docente dentro del aula, respecto a los proyectos educativos presentados por cada institución educativa en jornada única.

Se logró gestionar una muestra representativa de los productos finales como resultado de los procesos realizados en jornada única, teniendo en cuenta la formación integral de los estudiantes.

Se logró el cumplimiento de las mínimas condiciones requeridas para la adecuada implementación de la jornada única tales como: infraestructura, talento humano, PAE, servicios públicos y eje movilizador.

Se llevo control de la entrega del cronograma semanal de actividades a realizarse dentro de las Instituciones Educativas teniendo en cuenta el énfasis y el proyecto educativo de jornada única.

Se incluyó a la Institución educativa departamental Natania como IE nueva en el programa de jornada única con énfasis en la integración del arte y la cultura en la educación, para la creación de vínculos duraderos entre los estudiantes y su patrimonio cultural.

En cuanto a oportunidades de mejora se considera una ampliación de jornada única en grados de preescolar, primaria, secundaria y media en las siguiente instituciones educativas: Junín (preescolar, secundaria y media), Natania (preescolar), Industrial(primaria, secundaria y media).

Se considera la Implementación de jornada única en Institución Educativa bombona y la

5. **BALANCE DE LA ACTIVIDAD PRIORIZADA 3:**

Apoyar la implementación de las estrategias diseñadas por la ETC para garantizar la ampliación

de la cobertura en la Educación Inicial

*

En el mes de septiembre se logró dar inicio a las clases de prejardín en la Concentración Preescolar Urbana de la IE Técnico Industrial y de jardín en la sede Acción Comunal Barrack de la IE Brooks Hill Bilingual School, la apertura tuvo acogida por parte de la comunidad, lo cual permitió realizar las inscripciones 2025 de manera oportuna garantizando así la prórroga en la vinculación de las nuevas docentes y se logró avanzar en la armonización curricular de los tres grados del preescolar. Para mejor se considera que se podría implementar la jornada única en prejardín de la IE Técnico Industrial y revisar la posibilidad de adecuar un aula para preescolar en la sede de primaria de la IE Brooks Hill con el fin de atender la demanda que hay en el sector, esto permitiría ampliar la cobertura y mejorar las condiciones en la prestación del servicio de educación inicial.

No revele nunca su contraseña. [Notificar abuso](#)



Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíes se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes, incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des tu contraseña.

Microsoft Forms | Encuestas, cuestionarios y sondeos con tecnología de inteligencia artificial [Crear mi propio formulario](#)

El propietario de este formulario no ha proporcionado una declaración de privacidad sobre cómo utilizarán los datos de tus respuestas. No proporciones información personal o confidencial. | [Términos de uso](#)

EVALUACIÓN CUALITATIVA FINAL POAIV 2024

* Obligatorio

BALANCE DE LA GESTIÓN

Presentar el análisis completo de las estrategias implementadas por la ETC para el cumplimiento de lo formulado al inicio de la vigencia. Dicho análisis debe ser coherente y complementar la información registrada en la matriz de seguimiento de POAIV.

6. Describa el avance global de las metas propuestas en el POAIV en el año 2024 *

En el área de educación inicial, se lograron avances significativos en las metas propuestas, con especial énfasis en fortalecer la calidad educativa y la infraestructura para ampliar la cobertura en el nivel de preescolar. Este progreso incluyó la apertura de matrículas y el inicio de clases de jardín y prejardín en las instituciones Técnico Industrial e IE Brooks Hill en septiembre de 2024. Además, como parte del plan territorial de desarrollo, se proyecta ampliar la cobertura de preescolar en otras instituciones oficiales, asegurando una atención integral para más niñas y niños.

Respecto a los prestadores privados priorizados (Mis Primeros Pasos, Mis Primeras Letras y Marineritos a Bordo), se avanzó en la implementación de los Planes de Mejora. Estas acciones incluyeron asistencia técnica para actualizar los Ambientes Educativos y Protectores, lo que permitió ajustes relevantes y mejoras en las condiciones de infraestructura. Aunque se presentaron algunos retrasos debido a dificultades en la gestión de recursos financieros, el balance general fue positivo, evidenciando mayor compromiso y receptividad de los prestadores hacia los lineamientos técnicos del Ministerio de Educación Nacional (MEN).

En inspección y vigilancia, se cumplió con el 80% de las 19 actividades programadas para 2024. Las prioridades incluyeron el seguimiento al cumplimiento de normativas, la supervisión de estándares de calidad en las instituciones educativas y el acompañamiento a procesos de mejora continua. Además, se renovaron licencias de ampliación de cobertura para dos instituciones oficiales y se negó una licencia en el sector privado. Todas las denuncias recibidas mediante PQRS fueron atendidas y resueltas mediante conciliaciones satisfactorias.

Desde el área de ejecución financiera, se realizaron visitas al 100% de las instituciones educativas, verificando su cumplimiento presupuestal. Hasta octubre de 2024, las instituciones reportaron un promedio de ejecución del 70%. El informe final de la ejecución financiera se presentará el 31 de enero de 2025.

En el área de planeación, se verificó el 50% de las infraestructuras educativas y se llevaron a cabo importantes intervenciones. Entre las acciones destacadas están la entrega de las instituciones Técnico Industrial y Misión Cristiana a la IE Departamental Natania, así como la construcción de la cubierta del área deportiva del Colegio Natania. Estas mejoras son esenciales para fortalecer las condiciones educativas en la región.

En cobertura escolar, se brindó apoyo a instituciones urbanas y rurales para diseñar estrategias que garantizaran la trayectoria escolar completa de los estudiantes, desde el inicio hasta la culminación de su formación. Además, se trabajó en garantizar el registro adecuado y oportuno de matrículas en el aplicativo dispuesto por el MEN, un proceso esencial para la planificación educativa.

En general, el balance del año es positivo y refleja el compromiso de los equipos responsables. Aunque persisten desafíos en áreas como la gestión de recursos y la mejora de infraestructura, los avances alcanzados establecen bases sólidas para continuar fortaleciendo la calidad educativa, la ampliación de la cobertura y la gestión administrativa.

ampliación de la cobertura y la gestión administrativa.

7. ¿Cuáles fueron las actividades cuyas metas se cumplieron en el nivel esperado y qué resultados relevantes se obtuvieron de su ejecución? ¿Qué actividades muestran el mayor retraso en su ejecución? ¿Cuáles han sido las razones por las cuales no pudieron ejecutarse? Durante el año 2024.

*

En el área de educación inicial, se registraron importantes retrasos en la apertura de los grados jardín y prejardín, cuya fecha original era el 2 de julio, pero comenzaron en septiembre. Esto fue causado por demoras en los procesos de matrícula en SIMAT, esenciales para el nombramiento de docentes, así como por el tiempo necesario para convocatorias y nombramientos, todo mientras el calendario escolar ya estaba en curso.

Entre las actividades realizadas se incluyen visitas técnicas a instituciones educativas, evaluación de planes de mejora, socialización de políticas de calidad con actores educativos y generación de informes de gestión que apoyan la toma de decisiones. Sin embargo, cuatro actividades programadas no se completaron debido a factores externos, como la falta de recursos, problemas logísticos y cambios en los cronogramas. Estas se reprogramarán para 2025 con estrategias que aseguren su ejecución.

Logros destacados incluyen la implementación de programas para la mejora de la educación media, garantizando la trayectoria hacia modalidades de formación pos-media y la doble titulación. También se avanzó en la evaluación y cumplimiento de los Planes de Mejoramiento Institucional (PMI) como parte de las estrategias del Plan de Acompañamiento (PAM).

En cuanto a los resultados de las pruebas SABER y los planes de mejora asociados, solo se atendieron 3 de las 7 instituciones planificadas, marcando esta actividad como una de las más rezagadas. En San Andrés se cumplió con todas las actividades gracias a la facilidad de acceso a las instituciones, pero en Providencia, las restricciones de traslado y gestión administrativa complicaron la ejecución.

En el área de planeación, se entregaron infraestructuras a las instituciones Técnico Industrial y Departamental Natania, pero no se realizaron verificaciones en otras 12 instituciones debido a la falta de personal especializado.

El área de cobertura logró avances al fortalecer el Sistema de Información de Matrícula (SIMAT) y formular un plan de permanencia escolar. Sin embargo, la auditoría de matrículas evidenció retrasos en la revisión de registros por personal insuficiente, lo que afectó el control y verificación de datos importantes como duplicados y residencia de estudiantes.

En el área de Inspección y vigilancia: Una de las actividades con mayores dificultades fue la conformación de Asociaciones de Padres de Familia, retrasada por la falta de responsables para liderar el proceso en las instituciones y la baja participación de los padres, quienes alegaron falta de tiempo.

A pesar de los desafíos y retrasos, el balance general es positivo, destacando avances en metas clave. Se mantiene un compromiso con el fortalecimiento del trabajo conjunto entre la Secretaría de Educación y las instituciones educativas para garantizar la mejora continua de los procesos de

8. ¿Cuáles fueron las situaciones que motivaron el mayor número de peticiones, quejas o de intervenciones del Área de Inspección y vigilancia durante el año? ¿Cómo se clasifican y cuáles fueron las que registraron mayor nivel de reiteración? ¿Qué acciones de mejora se implementaron para resolver estas últimas? Durante el año 2024. *

Dentro de las quejas direccionadas al Área de Inspección y Vigilancia durante el año 2024, se identificaron quejas dirigidas por inconformidades de los Padres y estudiantes sobre situaciones relacionadas con docentes, los cuales fueron intervenidos por la Líder del Área de Inspección y Vigilancia. Las cuales fueron subsanadas en conjunto con la rectoría de IE.

Las PQRS, recibidas fueron clasificadas como denuncias, y todas eran relacionadas en contra de docentes.

- Sobre exigencia y falta de motivación en los alumnos 25.2%
- Casos de bullying o conflictos entre alumnos 21%

Se hizo la verificación de los casos recibidos con la rectoría de cada IE, con fin de saber si tenía conocimiento al respecto y las acciones implementadas por la IE, posteriormente se hizo el acercamiento con los docentes implicados, en los cuales se generaron compromisos y acuerdos de mejora para la no reincidencia de los hechos.

9. Describa la estrategia de la ETC para hacer seguimiento al **proceso de rendición de cuentas** en los establecimientos educativos oficiales, atendiendo a las orientaciones dadas en la Directiva Ministerial 26 de 2011. ¿Qué resultados se obtuvieron en la vigencia 2024? *

Desde el área de planeación, se realizó un cronograma de presentación de acuerdo con las horas de entrada de las diferentes Instituciones educativas y la asignación del día específico de cada institución para su presentación se les recordó la divulgación antes los diferentes medios de comunicación realizar la invitación a las comunidades en general; se enfatizó que los medios de divulgación y comunicación podría ser: Cartillas didácticas impresas o virtuales, carteleras, afiches, volantes, perifoneo, llamadas telefónicas a líderes de la comunidad, comunidad educativa, reunión de padres de familia, asociación de padres de familia.

Así mismo se recordó, promovió y fortaleció el proceso de rendición de cuentas de los directivos docentes permitiéndoles una comunicación clara sobre las acciones emprendidas en cada nivel de gestión para mejorar la educación y por ende la calidad del servicio educativo. Se evoco que, para el desarrollo de la actividad, el rector o director interviene para exponer los logros, dificultades y retos del establecimiento; en la que uno o varios asistentes exponen sus propuestas y el rector les da respuesta; la de la comunidad educativa, en la que estos expresan sus inquietudes; y el cierre, en el que se exponen las conclusiones del evento.

En cuanto al área Administrativa y Financiera, se cumplió con la programación de visitas de verificación a las IE, en relación con la ejecución financiera por institución educativa (FSE) a diciembre del 2024, en donde se evidencia que las instituciones con mayor ejecución fueron (I.E. JUNÍN y BROOKS HILL) y las de menor ejecución fueron las (I.E. DEPARTAMENTAL NATANIA y la INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL).

10. ¿Qué acciones se implementaron durante el año 2024 en el ejercicio de la función de Inspección y vigilancia para el mejoramiento de la prestación del servicio educativo en la ETC? *

Se llevaron a cabo inspecciones periódicas a todas las instituciones educativas oficiales y privadas con el apoyo de los líderes de cada área, cubriendo el 100% de todas las sedes. Estas visitas incluyeron la verificación de infraestructura, procesos administrativos y pedagógicos, y el cumplimiento de normativas legales y de calidad.

El líder de presupuesto verificó el manejo de recursos asignados a cada institución educativa, identificando áreas de mejora en la gestión financiera. Esto permitió implementar medidas correctivas en tiempo real para optimizar la eficiencia presupuestaria.

A partir de los hallazgos de las inspecciones, se aplicaron acciones correctivas y de mejora en las instituciones con mayor necesidad. Estas medidas incluyeron ajustes administrativos, fortalecimiento del personal y mejoramiento de condiciones de infraestructura.

Se optimizó el uso del Sistema de Información de Matrícula, permitiendo un seguimiento más preciso de la inscripción, permanencia y promoción de los estudiantes. Esto facilitó la identificación de instituciones con riesgo de deserción escolar.

Se brindaron talleres y asesorías técnicas a directivos y docentes sobre gestión educativa, cumplimiento normativo y estrategias pedagógicas, mejorando sus capacidades para liderar y ejecutar planes de acción en sus respectivas instituciones.

Se llevó a cabo un diagnóstico integral de manera visual de las condiciones físicas de las instituciones educativas. Este proceso identificó riesgos y necesidades prioritarias, lo que permitió planificar inversiones en mantenimiento preventivo y correctivo.

Se implementaron estrategias focalizadas para atender las instituciones educativas en zonas rurales garantizando que recibieran el apoyo necesario para mejorar la calidad de la educación específicamente con el transporte escolar y su alimento de manera oportuna.

Se verificó la implementación del currículo y las estrategias pedagógicas, asegurando que estuvieran alineadas con los estándares educativos nacionales.

Se fomentó la inclusión y atención a poblaciones vulnerables mediante programas específicos para estudiantes con necesidades especiales, comunidad rural raizal, estudiantes en riesgo de deserción y menores infractores.

Resultados Relevantes:

Teniendo en cuenta estas acciones, nos ha permitido fortalecer la calidad del servicio educativo en el departamento con el apoyo de cada líder de proceso, se mejoraron los indicadores de permanencia escolar, y se garantizaron mejores condiciones para el aprendizaje. Además, se avanzó en la construcción de un sistema educativo más inclusivo, eficiente y enfocado en atender las necesidades de toda la comunidad educativa.

No revele nunca su contraseña. [Notificar abuso](#)

Microsoft 365

Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíe se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes, incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des tu contraseña.

Microsoft Forms | Encuestas, cuestionarios y sondeos con tecnología de inteligencia artificial [Crear mi propio formulario](#)

El propietario de este formulario no ha proporcionado una declaración de privacidad sobre cómo utilizarán los datos de tus respuestas. No proporciones información personal o confidencial. | [Términos de uso](#)



→ Ir a Microsoft Forms



Las respuestas se han enviado correctamente.

Algo importante que puede hacer a continuación

[Guardar mi respuesta](#)

[Enviar otra respuesta](#)

Microsoft Forms

¡Prepárese para su propia invitación al evento!

[Comenzar ahora](#) →





Microsoft Forms | Encuestas, cuestionarios y sondeos con tecnología de inteligencia artificial [Crear mi propio formulario](#)

El propietario de este formulario no ha proporcionado una declaración de privacidad sobre cómo utilizarán los datos de tus respuestas. No proporcionaré tus respuestas de forma [confidencial](#). | [Términos de uso](#)

→ Ir a Microsoft Forms