

INFORME DE GESTION 2021



INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL

SAN ANDRES ISLAS

2022

IDENTIFICACION DEL CENTRO EDUCATIVO

Nombre	Institución Educativa Técnico Industrial
Departamento	San Andrés Islas
Resolución de Aprobación	
Código DANE	
NIT	
Sedes	Instituto Técnico Industrial Sede Principal Concentración Urbana Escuela Antonio Nariño Escuela San Antonio
Niveles	Preescolar, Básica Primaria, Secundaria y Media Técnica
Carácter	Mixto
Calendario	"A"
Jornadas	Mañana y tarde
Correos electrónicos	ieindustrial@sanandres.gov.co
Nombres de Directora	JANNETT DUSSAN SMITH

PRESENTACION

El presente informe de gestión es un instrumento que hace públicos los principales logros obtenidos por la Institución Educativa Técnica Industrial durante el año 2021; convirtiéndose, asimismo, en una de las herramientas de balance y presentación social de los resultados Institucionales, el cual se concibe, a su vez, como una práctica de transparencia, rendición de cuentas y de proyección de la Institución Educativa, en armonía con nuestro modelo de autoevaluación.

Como una estrategia para hacer más amigable la lectura de este informe, y a la vez entregar una visión más amplia de todo el quehacer estudiantil, los diversos organismos que componen la Institución Educativa, presento a ustedes el informe de gestión vigencia 2021. Para esto, el informe se dividirá en 4 áreas o ejes temáticos:

- ▣ Área gestión directiva
- ▣ Área Gestión Académica
- ▣ Área gestión administrativa y financiera
- ▣ Área gestión comunitaria

Para finalizar la introducción de este informe de gestión educativa, es importante destacar el aporte, el compromiso y el trabajo de cada uno de los actores que componen la comunidad educativa: Directivos docentes, docentes, personal administrativo, asistentes de la educación, padres y apoderados o alumnos, quienes desde su rol aportan en el día a día a concretar y hacer más fuerte la institución y el proyecto educativo.

Principios de la I.E.

Desde la Misión:

- Brindar Educación Integral e incluyente.
- Atención a población en extraedad, adultos y jóvenes del SRPA

Desde la Visión:

Formación de un ciudadano con competencias básicas, ciudadanas, laborales (Técnica-Articulación SENA) haciendo uso pertinente y responsable de las TICs, con apropiación de nuestra herencia raizal y con una cultura turística.

Desde nuestros VALORES: Promover la HONESTIDAD, el RESPETO, la RESPONSABILIDAD y la COMPRENSION (Empatía y Tolerancia).

Objetivos y metas de la I.E.

OBJETIVO: ofrecer una educación integral mediante el desarrollo de competencias básicas generales, ciudadanas y laborales específicas. A partir de un aprendizaje activo y significativo despertando en el estudiante el interés por la ciencia y la tecnología. Fortaleciendo sus competencias para su buen desempeño en la sociedad.

METAS:

- ❖ Orientar a los estudiantes en procesos de mediación y concertación para fortalecer la convivencia pacífica.
- ❖ Garantizar recurso físicos, educativos para el mejoramiento de los ambientes de aprendizajes
- ❖ Aumentar significativamente los niveles de desempeños de los estudiantes haciendo seguimiento y uso de los resultados de las pruebas internas y externas para el mejoramiento de las practicas pedagógicas

ÁREA GESTIÓN DIRECTIVA

Formulación de una **MISION, VISION y PRINCIPIOS** articulados dándole a la INSTITUCIÓN una identidad propia propendiendo por una **EDUCACION de CALIDAD** para todos y todas, asegurando la política de **INCLUSIÓN** y el desarrollo de competencias generales y específicas que permitan a los estudiantes ser personas integrales que puedan desempeñarse con eficiencia en su comunidad.

Con una cultura institucional que orienta hacia el **SABER, SABER HACER y SER** promoviendo sus **VALORES INSTITUCIONALES**, haciendo mayor énfasis en el **RESPECTO A LOS DERECHOS HUMANOS**, libre de discriminación en todas sus formas (genero, orientación sexual, raza, cultura).

Durante el año 2021 se vivió un clima escolar muy satisfactorio, el aforo en los salones y entornos favoreció un mejor clima escolar que permitió unas mejores relaciones entre los docentes, estudiantes y padres de familia, atendiendo acorde a las características individuales y las necesidades de los estudiantes.

Al ser uno de los primeros en retornar a la **PRESENCIALIDAD** con la política de **ALTERNANCIA**, con el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad, reduciendo así los problemas socioemocionales provocados por el encierro, la desesperanza, permitiendo a los estudiantes el reencuentro con sus pares.

El trabajo conjunto, dinámico y responsable del **GOBIERNO ESCOLAR** (Administrativos, servicio general, docentes y Directivos) fue excelente para el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad.

Un trabajo interinstitucional que fortaleció la formación integral de los estudiantes (Articulación SENA, MEN)

ÁREA GESTIÓN ACADÉMICA

Siendo la **GESTION ACADEMICA** la razón de ser INSTITUCIONAL para el desarrollo de esta se desarrollaron las siguientes acciones:

- Alistamiento del **PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD**.
- Elaboración de un **PLAN ACADEMICO** para la **ALTERNANCIA** contemplando el **AFORO** por grados, sesiones de trabajo, horario, duración de la jornada. (Tres horas de trabajo presencial y tres horas de trabajo en casa.
- Adecuación del plan curricular focalizando experiencias pedagógicas en algunas de las áreas básicas y obligatorias integrándolos y ajustarlos a la situación y necesidad actual de la población estudiantil.
- Desarrollo de actividades pedagógicas con criterios flexibles, integradoras y contextualizadas.
- Orientación, y retroalimentación de las actividades dentro de la institución.
- Se continuo con el trabajo pedagógico con guías que facilita el trabajo en alternancia , promoviendo el aprendizaje autónomo, considerando las condiciones y capacidades de los padres de familia como apoyo del trabajo en casa.
- Seguimiento académico con participación de los actores cada uno desde su rol: (Directivos, Docentes, Psico orientación con apoyo de una contratista trabajadora social.
- Se desarrollaron algunas actividades de los proyectos pedagógicos: **PRAE, ESCC, Democracia, PILEO** fortalecidos con Instituciones como Coralina, Policía Nacional, Banco de la Republica.
- Ajustes en el **SIEE** dándole flexibilidad al proceso evaluativo de los estudiantes dándole mayor trascendencia a la evaluación formativa más que cuantitativa. Se modificó para esos momentos los criterios de promoción de los estudiantes

ÁREA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

MATRICULAS:

EN EL PREESCOLAR: 113 con ausentismo temporal

En la básica y media: 480 estudiantes, promovidos 203, reprobados: 61, trasladados: 3 ,
Desertores : 52.

En el **CLEI**. (Jornada Nocturna): 103 estudiantes, promovidos 53, reprobados: 11, trasladados :
0, Desertores : 39.

En el CIP : 8 estudiantes que fluctúan, no alcanzan a terminar el año escolar.

TALENTO HUMANO ASIGNADO:

ADMINISTRATIVO: 2 secretarias, 1 tesorera, 2 contratista auxiliares administrativos

SERVICIO GENERAL: Por nombramiento: 1 mantenimiento de áreas, 1 celador, 3 aseadoras.

Por contrato: 12 celadores ; 9 aseadoras.

DOCENTES: 2 Docentes Directivos; 1 Docente PTA, Docente 1 psicoorientadora, 29 docentes.

Docentes por horas extras: 7 que prestan su servicio en CLEI y CIP.

PLAN DE FORMACION DOCENTE:

- Acompañamiento Jornada Única MEN- United Way Colombia 2021. Con docentes de Preescolar
- Capacitación Proyecto Sala de Lectura, primera Infancia.. Docentes de Preescolar.
- Jornada de acompañamiento subdirección de referentes y evaluación. Gestión del currículo Para la diversificación curricular en talento digital MEN. Todos los docentes
- Taller de ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD. Docentes de área y DD.
- Participación en estrategias: **EMOCIONES CONEXIÓN VITAL:** Competencias Socioemocionales. 3 docentes y Rectora
- Participación en estrategias: **EMOCIONES CONEXION VITAL:** inclusión y equidad: 4 docentes, coordinador y psicoorientadora.
- Proceso de **FORMACION VIRTUAL**” Proyecto VIVE TU BIBLIOTECA ESCOLAR”: Docentes representantes de todos los niveles.
- **ALIMENTACION ESCOLAR :** Programa PAE: Raciones para Preparar en casa. (RPC) Hasta el mes de septiembre. 100% estudiantes.

Complemento Alimentario AM/ PM, Almuerzo , Ración Industrializada a partir de Octubre.
Para estudiantes en Presencialidad con AFORO

PRESUPUESTO-APROPIACION	INICIAL	\$588,762,000,00
APROPIACION DEFINITIVA		\$797,050,017,88

INGRESOS ACUMULADOS A 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Detallado así:

1-Recursos del balance	2020	\$534,001,985,88
2-Rendimientos Financieros		\$ 472, 859,19
3-Recursos Departamento		\$ 212,312,023,00
4-Recursos Calidad (S. Públicos)		\$ 80,000,000,00
5-Recursos Gratuidad MEN		\$ 41,040,092,00
6-Recursos Propios (Matrículas, Pensiones, u otros servicios).		\$ <u>18,573,100,00</u>
TOTAL INGRESOS VIGENCIA 2021		\$886,400,069,07

EJECUCION GASTOS 2021

1-SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	\$ 33,350,000
A. HONORARIOS PROFESIONALES	\$ 26,600,000
B. SERVICIOS TECNICOS	\$ 6,750,000

GASTOS GENERALES

2-COMPRA DE EQUIPOS	\$ 17,760,000
3-MUEBLES Y ENSERES	\$ 19,855,000
4-MATERIALES Y SUMINISTROS OFICINA	\$ 22,637,000
5-MATERIALES Y SUMINSITROS ASEO	\$ 8,007,166
6-OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 23,159,887
7-MATERIAL DIDACTICO	\$ 9,996,975
8-MATERIAL DEPORTIVO	\$ 9,950,000
9-MANTENIMIENTO PLANTA FISICA	\$ 92,106,680
10-MANTENIMIENTO MAQUINARIA Y EQP	\$ 1,350,000

11-MANTENIMIENTO MUEBLES Y ENSERES	\$ 7,830,000
12-OTROS MANTENIMIENTOS	\$ 27,864,500
13-IMPRESOS Y PUBLICACIONES (Diplomas)	\$ 4,023,500
14-EVENTO GRADOS INSTITUCIONALES	\$ 2,970,000
15-GASTOS BANCARIOS (Servicio Portal)	\$ 1 ,272,000
16-SERVICIOS PUBLICOS	\$ <u>47,400,293</u>
TOTAL GASTOS DE FUNCIONAMIENTO 2021	\$329,533,001

TRESCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL UN PESOS MCTE, (\$329,533,001)

EJECUCION CONTRACTUAL POR FUENTES DE FINANCIACION VIGENCIA 2021

1. RECURSOS PROPIOS	\$ 25,622,243
2. RECURSOS FORTALECIMIENTO GRATUIDAD DPTO	\$167,820,500
3. RECURSOS NACION GRATUIDAD	\$ 87,417,975

TOTAL EJECUCION CONTRACTUAL POR FUENTES

DE FINANCIACION 2021	\$280,860,718
-----------------------------	----------------------

DOSCIENTOS OCHENTA MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL SETECIENTOS DIECIOCHO PESOS MCTE, (\$280,860,718).

NIVEL PORCENTUAL DE INGRESOS

Presupuestado VS Ingresado

Porcentaje de recaudo

1. **RECURSOS PROPIOS** = 68,31 %
2. **RECURSOS NACION**= 97,7 %
1. **CALIDAD** = Los ingresos por concepto de CALIDAD para servicios públicos superó la expectativa de lo inicialmente presupuestado en un 400 %.
1. **FORTALECIMIENTO RECURSOS DEL DEPARTAMENTO**= Los ingresos por concepto de Fortalecimiento a la gratuidad superó la expectativa de lo inicialmente 353 %

NIVEL PORCENTUAL EN LA EJECUCION GASTOS

El presupuesto de Gastos se ejecutó en un 37,17 %.

Otros Recursos:

Donacion de Portatiles.

MEN 265

Gobernación departamental 123

Colecciones: PLAN Nacional de Lectura, escritura y oralidad (leer es mi cuento) 120

Kits de elementos de educación Física y deporte. MEN “ambientes de aprendizajes”

Kits desarrollo de Software (computadores, teléfono móvil, televisor, Gps). MEN “ambientes de aprendizajes”

Con base en la AUTOEVALUACION institucional, el PMI se orientó en mejorar las condiciones de infraestructura para un ambiente agrádele y apropiado. La utilización de estrategias pedagógicas que permitan mejorar las pruebas externas e internas, orientación de los estudiantes para fortalecer la convivencia escolar

ÁREA GESTIÓN COMUNITARIA

La I.E. cumpliendo con los lineamientos del MEN y de la Secretaria de educación, mantiene buenas relaciones con la comunidad porque permite el acceso al sistema educativo con requerimientos mínimos, siempre dando alternativas de solución a sus necesidades (a un resto de la comunidad parecieran permisivas pero es ponerse en lugar del otro)

Para nuestro crecimiento y el de otras instituciones logramos mantener y fortalecer programas que ayudan en el logro de nuestros objetivos:

Bienestar Familiar

Policía nacional

Coralina

Cruz Roja Colombiana

Sena

Banco de la Republicas

Cajasai

En el año 2021, se fortalecieron los canales de comunicación dada la implementación de la educación en casa o remota que exigió la creación de grupos de wath sapp y/o email con estudiantes y/o cuidadores. “la entrega de guías a los cuidadores ahora por parte de los docentes permitió que estos conocieran la realidad de nuestras familias”

Trabajamos todo el año escolar PRESENCIAL en alternancia, (11, 10, 1 a 5 grado asistían a clases todos los días mejorando su desarrollo integral) el resto de grupos 4 0 3 veces en la semana.

Mantuvimos en todo momento las acciones para el buen manejo de los comportamientos socio-emocionales.

Las agresiones físicas, acoso escolar entre otras acciones que interfieran con la buena convivencia fueron reducidas casi a cero, (manejo de 15 a 20 estudiantes por aula)

Insistencia permanente de los protocolos de bioseguridad por parte de toda la comunidad educativa y las nuevas variantes del manual de convivencia con la pandemia.

Con la existencia aún del covid-19 y la exigencia de aforo y distanciamiento social la asistencia a las actividades y eventos sociales, artísticos, culturales, académicos y de atención y prevención de riesgos fueron reducidos y otros de manera virtual.

Presencialmente se asistió al festival de teatro, capacitaciones con la controlaría, eventos académicos de inducción a la vida universitaria, virtual a eventos académicos de inclusión, emociones, convivencia, formación para orientadores

Se resalta la emoción de padres y estudiantes por el retorno a clases presenciales sin importar el horario de trabajo incluso cuando se recuperaron las clases por el paro nacional, esto pudo ayudar a la salud mental de estudiantes y padres.

¿Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo?

- Integrar más y mejor a los padres y/o cuidadores en la corresponsabilidad.
- Mantener una convivencia pacífica basado en los valores institucionales
- Consolidar y aumentar vínculos con las instituciones de la isla.
- incidir en la comprensión (situaciones social, emocional, económico entre otro) propia y del otro ante las adversidades para lograr los objetivos institucionales